**机动车通行证申请系统使用说明**

**一、系统登录（校园网）**

**步骤1：**登录网址<http://ehall.shutcm.edu.cn/_s2/teachers_sy/main.psp>，进入“一站式办事大厅”，如图1所示。



**图1：“一站式办事大厅”**

**步骤2：**点击图1右上角的“请登录”，进入图2所示界面。在“统一身份认证系统”中输入账号和密码。（备注：**有我校OA系统账号的才能进入**）



**图2：“统一身份认证系统”**

**步骤3：**在图3界面，点击“机动车通行证申请”。



**图3：进入“机动车通行证申请”系统**

**步骤4：**填报机动车信息，信息需填报完整并提交。



**图4**：**填报机动车信息**

**步骤5：填写申请后提交部门审批，审批通过后发送保卫处审批。**

二级学院、部门领导或办公室主任按照前面的步骤1和2进入“一站式办事大厅”，**点击右上角有数字的图标，进入审核**。或在步骤3时搜索进入“**机动车通行证申请管理**”，审批通过后发送保卫处审批。



**图5**：**学院部门审批**

保卫处同意后，10个工作日后到行政楼101领取通行证。

**二、外网登录**

 1、下载安装VPN客户端（仅第一次需要）;  
 2、打开运行VPN客户端；  
 3、输入VPN地址（https://vpn.shutcm.edu.cn）、个人的统一身份认证账号（000000+工号）、初始密码（身份证后6位），即可完成VPN连接。

登录VPN后，再进入“一站式办事大厅”，同**“系统登录（校园网）”**操作即可。关于具体如何使用VPN，请详细查看网址：

https://www.shutcm.edu.cn/VPNsybz/list.htm